



แผนพัฒนาการจัดการศึกษา

ฉบับสถานศึกษา ประเภทอาชีวศึกษา

ระหว่างปีการศึกษา 2564 – 2566

วิทยาลัยเทคโนโลยีพทยาพนิชยการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีพทยาบริหารธุรกิจ

Pattaya Business Administration Technological College

เรียนดี กิจกรรมเด่น เน้นเทคโนโลยี มีวัฒนธรรมไทย

หัวใจสากล

119 หมู่ที่ 5 ถนนพทยา – นาเกลือ ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์

20150 โทรศัพท์ 038-423938 , 038-367319

โทรสาร 038-423938 E-mail : aommy4305@gmail.com

Website <http://www.pbac.ac.th>

Facebook : วิทยาลัยเทคโนโลยีพทยาพนิชยการ PBAC

คำนำ

การจัดการศึกษาเป็นกระบวนการหนึ่งที่สำคัญ ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ให้มีคุณลักษณะตามที่สังคมและประเทศชาติมุ่งหวังซึ่งจะพัฒนาไปสู่เป้าหมายดังกล่าวได้จำเป็นต้องมีวิธีการที่เหมาะสมกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนไปและสอดคล้องกับความพร้อมขององค์กรในการจัดการศึกษาของวิทยาลัยจึงจำเป็นต้องกำหนดยุทธศาสตร์และวางแผนการดำเนินการอย่างเหมาะสม วิทยาลัยเทคโนโลยีพญาพิชัยการจึงได้จัดทำแผนพัฒนาวิทยาลัยเป็นระยะเวลา 3 ปีการศึกษา (พ.ศ. 2564 -2566) เพื่อให้ทุกหน่วยงานและบุคลากรทุกระดับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีมาตรฐาน บรรลุเป้าหมายของการจัดการศึกษาของวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยใช้กระบวนการบริหารแบบมีส่วนร่วมในการ จัดทำแผนพัฒนาวิทยาลัย ศึกษาพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. 2553 แผนแม่บทการจัดการศึกษาของมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) วิทยาลัยเทคโนโลยีพญาพิชัยการ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของวิทยาลัย ด้วยวิธี SWOT Analysis จากนั้นกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายในการพัฒนา จัดทำงาน โครงการ และกิจกรรมรองรับ

วิทยาลัยเทคโนโลยีพญาพิชัยการขอขอบพระคุณทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาฉบับนี้ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และเป็นเอกสารที่มีคุณค่าต่อการจัดการศึกษาของวิทยาลัย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าทุกหน่วยงาน และบุคลากรทุกระดับจะนำแผนพัฒนาฉบับนี้ไปใช้ในการพัฒนาวิทยาลัยเทคโนโลยีพญาพิชัยการ สืบต่อไป

วิทยาลัยเทคโนโลยีพญาพิชัยการ

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

แผนผังการบริหารงาน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของวิทยาลัย

1. ความเป็นมาของวิทยาลัย	2
1.1 ข้อมูลพื้นฐาน	2
1.2 ปรัชญาวิทยาลัย	6
1.3 สภาพชุมชน แผนผังวิทยาลัย	6
1.4 บรรยากาศ สิ่งแวดล้อม และความพร้อมของวิทยาลัย	8
1.5 โครงสร้างการบริหารบทบาทหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา	9
1.6 กฎระเบียบของวิทยาลัย	12
2. ข้อมูลด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	15
3. ข้อมูลด้านบุคลากร	16
4. ข้อมูลด้านหลักสูตร	17
5. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่	17
6. ข้อมูลด้านงบประมาณ	18

ส่วนที่ 2 ข้อมูลรางวัลและผลงาน

1. ข้อมูลรางวัลและผลงานของสถานศึกษา	20
2. ข้อมูลรางวัลและผลงานของบุคลากรทางการศึกษา	20
3. ข้อมูลรางวัลและผลงานของผู้เรียน	21

ส่วนที่ 3 ข้อมูลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

1. วิสัยทัศน์	24
2. พันธกิจ	24
3. อัตลักษณ์	24
4. เอกลักษณ์	24
5. ประเด็นวิสัยทัศน์และพันธกิจ	25
6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จตามพันธกิจ	25
7. แผนงาน กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และตัวชี้วัดความสำเร็จ	28

ส่วนที่ 4 แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม/งาน เป้าหมายและงบประมาณ

ส่วนที่ 1
ข้อมูลทั่วไปของวิทยาลัย

ส่วนที่ 1

ข้อมูลทั่วไปของวิทยาลัย

1. ความเป็นมาของวิทยาลัย

1.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อวิทยาลัย

วิทยาลัยเทคโนโลยีพทยาพนิชยการ รหัสสถานศึกษา 1320100113

วิทยาลัยเทคโนโลยีพทยาบริหารธุรกิจ รหัสสถานศึกษา 1320100110

ประวัติของวิทยาลัย

วิทยาลัยเทคโนโลยีพทยาพนิชยการและวิทยาลัยเทคโนโลยีพทยาบริหารธุรกิจเป็นวิทยาลัยอาชีวศึกษาสำนักบริหารคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการจัดตั้งเมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2526 ตั้งอยู่เลขที่ 119 หมู่ที่ 5 ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ตามใบอนุญาตเลขที่ 6/2526 โดยนายนิคม หมตราคี เป็นผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งสถานศึกษา และมีนายนิวัตร หมตราคี เป็นผู้ทำหน้าที่ปฏิบัติงานแทนผู้รับใบอนุญาต โดยเปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้น ปวช. 1 ถึง ชั้น ปวช. 3 วิชาที่เปิดสอนคือ ประเภทพาณิชยกรรม สาขาการขาย สาขาการบัญชี คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ต่อมาได้เพิ่มสาขาการท่องเที่ยว ส่วนโรงเรียนพทยาบริหารธุรกิจ จัดตั้งเมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2526 ตามใบอนุญาตเลขที่ 8/2526 โดยเปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้น ปวส. 1 ถึง ปวส. 2 วิชาที่เปิดสอนคือ ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ปี พ.ศ.2539 โรงเรียนได้ขอเปลี่ยนแปลงหลักสูตรมาใช้หลักสูตรสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) บริหารธุรกิจ และในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) บริหารธุรกิจและในปี พ.ศ. 2546 โรงเรียนได้ขอเปลี่ยนแปลงหลักสูตรมาใช้หลักสูตรกรมอาชีวศึกษา ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขางานการขาย สาขางานการบัญชี และได้เพิ่มสาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจในเวลาต่อมา และในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี สาขาการตลาด และสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ปี พ.ศ. 2554 ได้รับอนุญาตจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี เขต 3 ให้เปลี่ยนชื่อสถานศึกษาจากโรงเรียนพทยาพนิชยการ เป็น “ วิทยาลัยเทคโนโลยีพทยาพนิชยการ ” และโรงเรียนพทยาบริหารธุรกิจ เปลี่ยนเป็น “ วิทยาลัยเทคโนโลยีพทยาบริหารธุรกิจ ” ชื่อภาษาอังกฤษเป็น “ Pattaya Business Administration Technological College ”
นับรวมถึงปีการศึกษาปัจจุบัน เป็นเวลา 39 ปี

ที่ตั้งของโรงเรียนมีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ จรดกับ โรงเรียนอักษรศึกษา
 ทิศใต้ จรดกับ อพาร์ทเมนต์สนเจริญ
 ทิศตะวันออก จรดกับ ชุมชน
 ทิศตะวันตก จรดกับ ถนนสายพัทธานาเกลือ

ในพื้นที่เขตบริการประกอบด้วย วัดโพธิ์สัมพันธ์ โรงเรียนอักษร โรงเรียนโพธิ์สัมพันธ์พิทยาคาร ชุมชนอยู่ในเขตบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมืองพญาพื้นที่ 4 ไร่ 1 งาน- ตารางวา ปัจจุบันวิทยาลัยเทคโนโลยีพญาพิชัยการและวิทยาลัยเทคโนโลยีพญาบริหารธุรกิจเป็นวิทยาลัยขนาดเล็กเปิดทำการสอน 5 ระดับ คือ ระดับปวช.1 ระดับปวช.2 ระดับปวช.3 ระดับปวส.1 และระดับปวส.2

วิทยาลัยจึงได้จัดทำโครงสร้างการบริหารของวิทยาลัย แบ่งเป็นฝ่ายต่างๆ ดังนี้

1. การบริหารงานฝ่ายวิชาการ
2. การบริหารงานฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา พัฒนาอาจารย์ บุคลากร
3. การบริหารงานฝ่ายพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมพิเศษ
4. การบริหารงานทั่วไป

สถานที่ตั้ง

เลขที่ 119 หมู่ที่ 5 ถนนพญา - นาเกลือ ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
 รหัสไปรษณีย์ 20150 โทรศัพท์ 038-423938 , 038-367319 โทรสาร 038-423938
 E-mail : info@pbac.ac.th Website <http://www.pbac.ac.th> **สังกัด** สำนักงานคณะกรรมการ
 การอาชีวศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3

ตราสัญลักษณ์ประจำวิทยาลัย

วิทยาลัยเทคโนโลยีพญาพณิชยการ

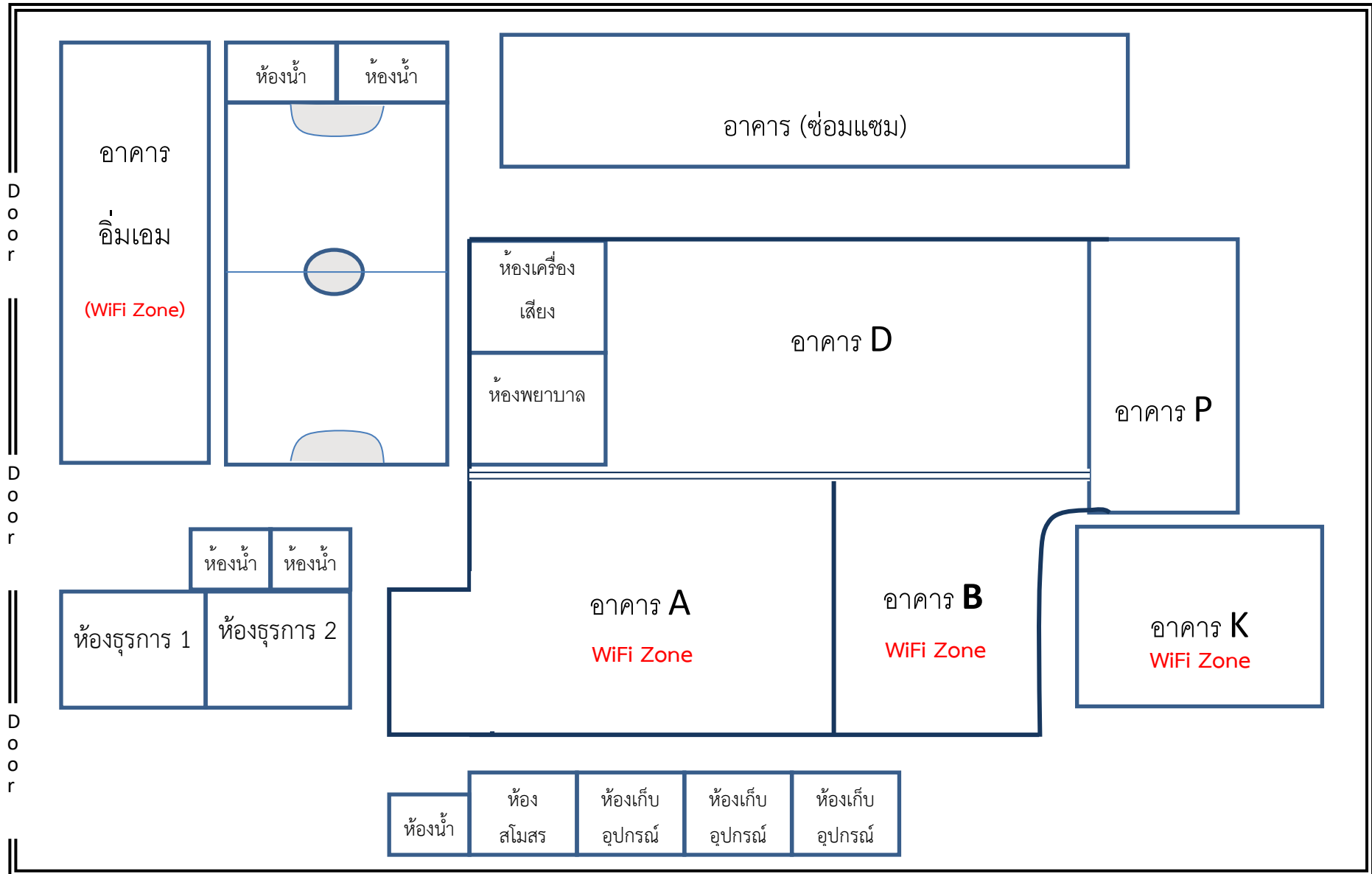


วิทยาลัยเทคโนโลยีพญาบริหารธุรกิจ



เป็นรูปวงกลม ด้านในมีคบเพลิง แสดงถึง การศึกษาที่เต็มไปด้วยความรู้อันสว่างไสว วงกลมรอบนอกเป็นชื่อ วิทยาลัย อำเภอ และจังหวัด วงกลมด้านในมีอักษรย่อ พทก. เป็นชื่อย่อของวิทยาลัยเทคโนโลยีพญาพณิชยการ และ อักษรย่อ พธบ. เป็นชื่อย่อของวิทยาลัยเทคโนโลยีพญาบริหารธุรกิจ มีข้อชัยพฤษ์อยู่ทางด้านซ้ายและขวา แสดงถึงความงอกงามทางการศึกษา ด้านล่างเป็นชื่อวิทยาลัย และข้อความคำว่า “คุณธรรม นำวิชาชีพ”

แผนผังวิทยาลัยเทคโนโลยีพญาพิษณุการ / วิทยาลัยเทคโนโลยีพญาบริหารธุรกิจ



สีประจำวิทยาลัย



สีฟ้า และสีเหลือง

สีฟ้า	หมายถึง	ความเจริญงอกงามของการศึกษา ความเก่ง ดี มีความสุข
สีเหลือง	หมายถึง	คุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม ความดีงาม ขนบธรรมเนียม ประเพณี สืบสานวัฒนธรรมความเป็นไทย

1.2 ปรัชญาวิทยาลัย

ปรัชญา	เรียนดี กิจกรรมเด่น เน้นเทคโนโลยี มีวัฒนธรรมไทย หัวใจสากล
อัตลักษณ์	เรียนดี นิสัยดี สุขภาพดี
เอกลักษณ์	สถาบันอาชีพเอกชน พัฒนาคคน เพื่อ รองรับ EEC

1.3 ข้อมูลสภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม

สภาพชุมชน

วิทยาลัยฯ ตั้งอยู่บนถนนพญา – นาเกลือห่างที่ว่าการเมืองพญาเพียง 2 กม.สภาพชุมชนโดยรอบบริเวณวิทยาลัยฯอยู่ใกล้กับวัดโพธิ์สัมพันธ์ และที่ว่าการเมืองพญา มีสถานศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน ตั้งแต่ระดับอนุบาลถึงอาชีวศึกษา ชุมชนโดยรอบประกอบอาชีพค้าขายและกิจการด้านการบริการประชาชนส่วนใหญ่เน้นถือศาสนาพุทธ มีชุมชนใกล้เคียงที่นับถือ ศาสนาคริสต์ และอิสลาม เมื่อเมืองพัฒนามีการขยายเขตเศรษฐกิจจึงเริ่มมีสถานบันเทิง โรงแรม และแหล่งท่องเที่ยวมากมาย มีโรงเรียนอนุบาล ประถมศึกษาทั้งภาครัฐ และเอกชน มีโรงเรียนประถม-มัธยมประจำเมืองพญาคือโรงเรียนเมืองพญา 1-11 และวิทยาลัยเทคนิคพญา ซึ่งเป็นวิทยาลัยของรัฐที่มีชื่อเสียง

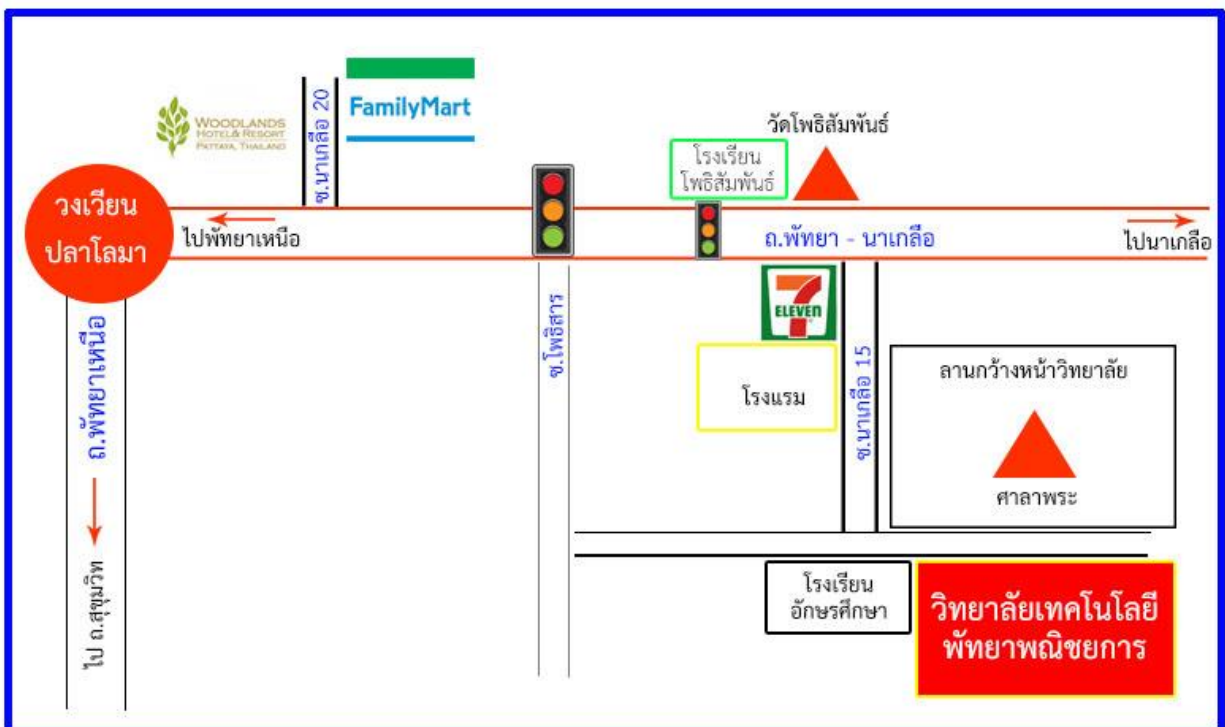
สภาพเศรษฐกิจ

เมืองพญาอำเภอบางละมุงเป็นเมืองท่องเที่ยวที่ได้รับความนิยมทั้งนักท่องเที่ยวชาวไทยและต่างประเทศ และเป็นเมืองที่ได้รับการพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวหลักของภาคตะวันออก กิจกรรมทางเศรษฐกิจส่วนใหญ่จึงเป็นกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและบริการ โดยประชากรส่วนใหญ่ร้อยละ 90 ประกอบอาชีพด้านการค้าและบริการนักท่องเที่ยวในรูปแบบต่างๆ นอกเหนือจากนั้นประกอบอาชีพเกษตรกรรม อุตสาหกรรม การประมง และการค้าขาย

สภาพสังคม

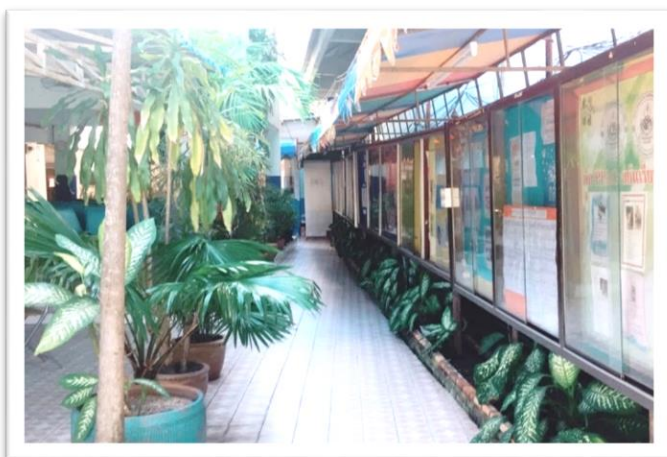
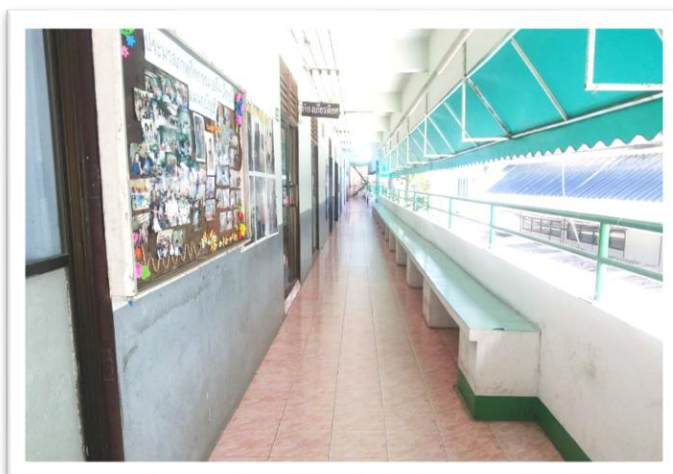
สภาพสังคมเมืองพัทยาอำเภอบางละมุง มีประชากรส่วนใหญ่เป็นชาวไทย มีชาวจีน อินเดีย และชาติอื่นๆ เป็นส่วนน้อย แต่โดยที่ชนกลุ่มน้อยที่มีอยู่ในพื้นที่อำเภอบางละมุงมานานแล้ว จึงถูกกลืนในด้านขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรม ทำให้มีการปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมและสังคม จึงมีปัญหาเกิดจากชนกลุ่มน้อยเหล่านี้ในด้านการย้ายถิ่นฐานหรือการอพยพจากภาคอื่น จะมีการหลั่งไหลเข้ามาทุกระยะ เนื่องจากสภาพท้องที่เอื้ออำนวยต่อการใช้แรงงาน โดยเฉพาะอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว เช่น โรงแรม สถานบริการ โรงงานอุตสาหกรรม กิจการท่องเที่ยว และสิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้แรงงานจำนวนมาก ทำให้ประชากรที่ใช้แรงงาน และหรือผู้ที่ไม่ประสบผลสำเร็จในด้านการประกอบอาชีพเกษตรกรรม พวกนี้อพยพเข้ามาทำงานด้วยการเป็นลูกจ้างตามโรงแรม โรงงานอุตสาหกรรม ฯลฯ เนื่องจากมีรายได้สูงกว่า ทั้งในเขตเมืองพัทยา และนอกเขตเมืองพัทยา ทำให้เกิดประชากรแฝง ยากต่อการสำรวจจำนวน และติดตามพฤติกรรม ซึ่งเป็นสาเหตุปัญหาหนึ่งในการพัฒนาท้องที่ ทั้งนี้ ไม่รวมประชากรที่อยู่ในลักษณะแฝงเข้ามาพักอาศัยในลักษณะแฝงเข้ามาพักอาศัยในลักษณะท่องเที่ยว หรือ ชั่วคราว โดยไม่แจ้งย้ายชื่อทางทะเบียนราษฎร ซึ่งมีจำนวนมากมายากแก่การสำรวจให้แน่ชัดได้ การตั้งบ้านเรือนส่วนใหญ่จะตั้งอยู่ริมถนนตลอดแทบทุกสาย ซึ่งถนนทุกสายสามารถใช้ได้อย่างสะดวก และตามหมู่บ้านแต่ละหมู่บ้านจะอยู่รวมกลุ่มกัน และใช้ถนนเป็นเส้นทางหลักในการไปมาติดต่อระหว่างหมู่บ้าน

แผนที่การเดินทาง



1.4 บรรยากาศ สิ่งแวดล้อม และความพร้อมของวิทยาลัยฯ

วิทยาลัยเทคโนโลยีพญาพิษยการ เป็นสถานศึกษาที่เปิดสอนในสายวิชาชีพเป็นแห่งแรกของเมืองพญา มีความพร้อมทั้งอาคาร สถานที่ อุปกรณ์การเรียน และบุคลากร การเดินทางสะดวก เพราะอยู่ในเขตชุมชน ครูและบุคลากรมีคุณวุฒิทางการศึกษาค่อนข้างสูง บุคลากรมีความตื่นตัวในการพัฒนาความรู้อยู่เสมอ เป็นแหล่งการเรียนรู้แก่ชุมชน



1.5 โครงสร้างการบริหารบทบาทหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา

วิทยาลัยเทคโนโลยีพญาภิษการ วิทยาลัยเทคโนโลยีพญาบริหารธุรกิจ

อ.นิวัตร หมดราศี

ตัวแทนผู้รับใบอนุญาตวิทยาลัยเทคโนโลยีพญาภิษการ / วิทยาลัยเทคโนโลยีพญาบริหารธุรกิจ

ผู้อำนวยการสถาบัน

คณะกรรมการสถานศึกษา

อ.อนันต์ ประยูรพัฒน์

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีพญาบริหารธุรกิจ / รองผู้อำนวยการสถาบัน

อ.นীরนาท จิตปัญญาโส

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีพญาภิษการ / นายทะเบียน ปวช.

อ.นิวัตร หมดราศี

อ.วรรณณา เขียนดี

นางมลิ หมดราศี

ฝ่ายวิชาการ/ Research & Development

- อ.สุรชาติพย์ ชื่นชม
- อ.วัลยศร รักซ้อน
- อ.ธวัชชัย อัครมหาไพศาล

อ.นীরนาท จิตปัญญาโส แผนกบัญชี

- อ.ธนพร ต่อวงษ์
- อ.เบ็ญจา ปั่นเทียม
- อ.นิภาพร ศรีสงคราม

อ.วรรณณา เขียนดี แผนกกลุ่มทักษะวิชาชีพ

- อ.ธัญนันท์ นัฐชลิตพงศ์
- อ.นันทนิต มุงคุณพรม

อ.พรทิพย์ เทพจันทิก แผนกคอมพิวเตอร์

- อ.สุรศักดิ์ ผันศิริ
- อ.ภัศรา พาพรมมา
- อ.พฤตชาติ แก้วกระจ่าง
- อ.บุญพรราว สีกล่อม
- อ.ปิยะฉัฐ โพธิ์มัด

**ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา/
พัฒนาอาจารย์ บุคลากร**

- อ.เบ็ญจา ปั่นเทียม
- อ.สุรชาติพย์ ชื่นชม
- อ.พฤตชาติ หงษ์เงิน

ฝ่ายพัฒนาผู้เรียน/กิจกรรมพิเศษ

- อ.ธวัชชัย นาคทอง

ฝ่ายการเงิน/ธุรการ

- นางสาวนุชรัตน์ พนาวุฒิกกร
- นางสาววิชราภรณ์ มีหนูน

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

- อ.สุรศักดิ์ ผันศิริ
- อ.ปิยะฉัฐ โพธิ์มัด

ฝ่ายกองทุนกู้ยืม

- นางสาวกนกวรรณ ฉลองนันทชัย

ฝ่ายวัสดุ/อุปกรณ์/อาคารสถานที่

- อ.นันทนิต มุงคุณพรม

ฝ่ายสนับสนุน

- นายนที บ้านเกิดเมืองหลวง
- นายอุทัย บุตรงาม
- นายแรง
- นางหอม

1.5.1 คณะกรรมการสถานศึกษา

มีหน้าที่เป็นผู้ช่วยในการบริหารวิทยาลัย โดยพิจารณาให้ความเห็น เสนอแนะเกี่ยวกับเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. กำหนดเป้าหมาย นโยบายและวางกลยุทธ์ในการพัฒนาวิทยาลัย
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีของวิทยาลัย
3. เรื่องต่างๆ ที่ผู้อำนวยการและผู้บริหารวิทยาลัยเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
4. กำกับ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของวิทยาลัย

1.5.2 ผู้บริหารวิทยาลัย

- | | | |
|--------------|--------------|---|
| 1. ดร.นิวัตร | หมตราคี | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยี
พทยาพนิชยการ |
| 2. อ.อนันต์ | ประยูรพัฒน์ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยี
พทยาบริหารธุรกิจ |
| 3. อ.เนีรนาท | ฐิติปัญญาภาส | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยี
พทยาพนิชยการ |
| 4. อ.เนีรนาท | ฐิติปัญญาภาส | หัวหน้าฝ่ายวิชาการ |
| 5. อ.วรรณมา | เขียนดี | หัวหน้าฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
และพัฒนาคณาจารย์ |
| 6. นางมลิ | หมตราคี | หัวหน้าฝ่ายการเงิน ธุรการ ฝ่ายเทคโนโลยี
สารสนเทศ |

ผู้บริหารวิทยาลัยมีหน้าที่ช่วยบริการกิจการของวิทยาลัย วางแผนการปฏิบัติงาน กำกับดูแล โดยมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้

1. บริหารกิจการสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของวิทยาลัย
2. วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมิน และรายงานผลการจัดการศึกษา
3. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะของวิทยาลัย การจัดการกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดประเมินผล
4. จัดทำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาด้วยระบบ PDCA และ SWOT
5. การบริหารการเงิน พัสดุ และสินทรัพย์อื่นๆ
6. วางแผนบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุ แต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน
7. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในวิทยาลัยมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
8. ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่นในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา และให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชน
9. จัดระบบควบคุมภายในวิทยาลัย

10. จัดระบบช่วยเหลือครู บุคลากร และผู้เรียน
11. จัดหาสื่อการเรียนการสอนในรูปแบบต่างๆ
12. จัดให้ครูและบุคลากรได้รับการอบรมด้านเทคนิคและเทคโนโลยีทางการศึกษา
13. จัดให้มีการประเมินการเรียนการสอนเป็นรายวิชาทุกภาคเรียน
14. จัดหาครุภัณฑ์ให้เหมาะสมกับทุกสาขางาน
15. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์วิทยาลัย โดยการสร้างเครือข่ายกับชุมชนและโรงเรียนต่างๆ
16. จัดให้มีการพัฒนาการจัดทำเผยแพร่ ประมวลและบูรณาการ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย ทั้งของครูและนักเรียน
17. จัดให้มีการสำรวจความต้องการของชุมชน เพื่อตอบสนองความต้องการอย่างจริงจัง
18. จัดให้มีการบูรณาการเรียนการสอนกับกิจกรรม
19. จัดให้มีการจัดระบบฐานข้อมูลของวิทยาลัยและปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ

1.5.3 ครู อาจารย์ และบุคลากรอื่นๆ

ครู อาจารย์มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำแผนการจัดการเรียนการสอน ตารางเรียน ตารางสอน จัดตารางสอนรวมและตารางส่วนบุคคลของแผนกวิชา

1. วางแผนและดำเนินงานด้านมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของแผนกวิชาเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก
2. ควบคุม ดูแล ส่งเสริม กำกับ ติดตามการเรียนการสอนแก้ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอน การฝึกงาน การวัดประเมินผล และการวิจัยในแผนกวิชาให้เป็นไปตามหลักสูตร และระเบียบแบบแผน
3. จัดหาดูแลรักษา วัสดุฝึก ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ สื่อเทคโนโลยีต่างๆ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
4. สนับสนุนการพัฒนาการเรียนการสอน นวัตกรรม เทคโนโลยีและสิ่งประดิษฐ์ การใช้อุปกรณ์การเรียนการสอน
5. ติดตาม แนะนำเกี่ยวกับการทำโครงการ โครงการสอน แผนการเรียนรู้อันที่ก การสอน Course outline ออกแบบทดสอบที่หลากหลาย คู่มือครู ใบงานตลอดจนแฟ้มสะสมผลงาน
6. ควบคุม ดูแลพัฒนาสำนักงาน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารให้สะอาดเรียบร้อย
7. ปกครองดูแลบุคลากรในแผนก ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ และเสนอความดีความชอบของบุคลากรในแผนก
8. ดูแล บำรุง รักษาและรับผิดชอบทรัพย์สินของวิทยาลัยที่ได้รับมอบหมาย
9. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย
10. เสนอโครงการให้เป็นระบบ PDCA และรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับ

ขั้นตอน

11. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

1.5.4 ผู้ปกครองและชุมชน

ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาร่วมเสนอข้อคิดเห็น จากการประชุมผู้ปกครองและร่วมแก้ปัญหาด้านความปลอดภัยของผู้เรียนในกรณีที่วิทยาลัยขอความร่วมมือ

1.6 กฎระเบียบของวิทยาลัย

เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ถูกต้องของผู้เรียน ทางวิทยาลัยได้มีการกำหนดเครื่องแบบนักเรียนไว้ ดังนี้

นักเรียนชาย ปวช.

1. กางเกงสีเทาอมฟ้าเป็นสีเฉพาะของวิทยาลัย เป็นแบบสากลสุภาพ ไม่รัดรูป(ไม่ใช่ทรงมอสหรือเทพ) มีห่วงสำหรับคล้องเข็มขัด ความยาวเพียงข้อเท้าเมื่อยืนตรง (ไม่ใช่ผ้ายีนส์หรือผ้ามัน) สวมให้ทับขายเสื้อให้เรียบร้อย

2. เสื้อ เป็นเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น ไม่มีลวดลาย
3. ติดเข็มกลัดของวิทยาลัยที่อกเสื้อด้านขวา
4. ที่ปกคอเสื้อปักรูปดาวสีฟ้าตามจำนวนระดับชั้น เช่น ปวช.1 ปัก 1 ดวง
5. ใส่เนคไท่ของวิทยาลัย
6. รองเท้าหนังสีดำหุ้มส้น
7. เข็มขัดหนังสีดำ ไม่มีลวดลาย ใช้หัวเข็มขัดของวิทยาลัย
8. ทรงผม รองทรงสูง ไม่ไว้หนวดเครา ไม่ทำสีผม
9. ห้ามไว้เล็บ และ ทาสีเล็บ

นักเรียนหญิง ปวช.

1. กระโปรงสีเทาอมฟ้าเป็นสีเฉพาะของวิทยาลัย ตัดแบบทวิชน้าหลัง ความยาวคลุมหัวเข่าไม่เกิน 5 นิ้ว (ไม่ใช่ผ้ายีนส์หรือผ้ามัน) สวมให้ทับขายเสื้อให้เรียบร้อย

2. เสื้อสีขาวแขนยาว ไม่มีลวดลาย อกเสื้อด้านซ้ายปักอักษร PBAC
3. ติดเข็มกลัดของวิทยาลัยที่อกเสื้อด้านขวา
4. ที่ปกคอเสื้อปักรูปดาวสีฟ้าตามจำนวนระดับชั้น เช่น ปวช.1 ปัก 1 ดวง
5. ใส่เนคไท่ของวิทยาลัย
6. รองเท้านักเรียนหญิงสีดำ หุ้มส้น ถุงเท้าสีขาว
7. เข็มขัดหนังสีดำ ไม่มีลวดลาย ใช้หัวเข็มขัดของวิทยาลัย
8. ไม่ทำสีผม ผมยาวมัดผมให้เรียบร้อย
9. ห้ามไว้เล็บ และ ทาสีเล็บ

นักเรียนชาย ปวส.

1. กางเกงสีดำ
2. เสื้อ เป็นเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น ไม่มีลวดลาย
3. ติดเข็มกลัดของวิทยาลัยที่อกเสื้อด้านขวา
4. รองเท้าหนังสีดำหุ้มส้น

5. เข็มขัดหนังสือดำ ไม่มีลวดลาย ใช้หัวเข็มขัดของวิทยาลัย
6. ทรงผม รองทรงสูง ไม่ไว้หนวดเครา ไม่ทำสีผม
7. ห้ามไว้เล็บ และ ทาสีเล็บ

นักเรียนหญิง ปวส.

1. กระโปรงสีดำ
2. เสื้อสีขาวแขนสั้น ไม่มีลวดลาย
3. ติดเข็มกลัดของวิทยาลัยที่อกเสื้อด้านขวา
4. ติดตุ้มตั้งของวิทยาลัยที่ปกคอเสื้อด้านซ้าย
5. รองเท้าคัทชูสีดำ หุ้มส้น
6. เข็มขัดหนังสือดำ ไม่มีลวดลาย ใช้หัวเข็มขัดของวิทยาลัย
7. ไม่ทำสีผม ผมยาวมัดผมให้เรียบร้อย
8. ห้ามไว้เล็บ และ ทาสีเล็บ

การร่วมกิจกรรม

การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เรียนวัดผลจาก 4 กิจกรรมหลัก

1. กิจกรรมหน้าเสาธง
2. กิจกรรมชมรม
3. กิจกรรมต่างๆ ที่วิทยาลัยจัด
4. กิจกรรมพิเศษ ที่เกี่ยวกับ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และกิจกรรมพิเศษที่

เกี่ยวกับชุมชน

การประเมินผล

1. กิจกรรมหน้าเสาธง เป็นการประเมินผลในส่วนที่ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรม โดยกำหนดในช่วงเวลา 08.00 – 08.30 น.
2. เป็นการประเมินผล ในส่วนที่ผู้เรียนต้องเข้าประจำชมรม ในคาบที่ 5-6 ของทุกวันศุกร์
3. เป็นการประเมินผล ในส่วนที่ผู้เรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่ทางวิทยาลัยจัดขึ้น
4. กิจกรรมพิเศษ เป็นการประเมินผล ในส่วนที่ผู้เรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมและปกติวิทยาลัยจะจัดเพียงแค่ 1-2 ครั้ง ต่อภาคเรียน

ถ้าผู้เรียนไม่ผ่านกิจกรรมส่วนใดส่วนหนึ่ง ถือว่าไม่ผ่านกิจกรรมทั้งภาคเรียน แต่การช่อมกิจกรรม จะมีการพิจารณาช่อมเป็นส่วนๆ ผู้เรียนที่ไม่ผ่านกิจกรรมตามหลักสูตร จะไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้

ข้อกำหนดที่ผู้เรียนต้องไม่ประพฤติตน

นักเรียนนักศึกษาต้องไม่ประพฤติตน ดังนี้

1. ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายผู้อื่น เตรียมการหรือกระทำการใดๆ อันน่าจะก่อความไม่สงบเรียบร้อยหรือขัดต่อศีลธรรมอันดี
2. หนีเรียนหรือออกนอกสถานศึกษาโดยไม่ได้รับอนุญาตในเวลาเรียน

3. เล่นพนัน จัดให้มีการเล่นพนัน หรือมั่วสุ่มในวงพนัน
4. พกพาอาวุธ หรือวัตถุระเบิด
5. ซื้อ จำหน่าย แลกเปลี่ยน เสพสุราหรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สิ่งมีนเมา บุหรี่ หรือยาเสพติด
6. ลักทรัพย์ กรรโชกทรัพย์ ช่มชู้ บังคับเพื่อเอาทรัพย์สินผู้อื่น
7. แสดงพฤติกรรมชั่วสาวที่ไม่เหมาะสมในที่สาธารณะ
8. เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี
10. เทียวเตร่หรือรวมกลุ่มสร้างความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

คุณลักษณะของผู้เรียนที่พึงประสงค์มีดังนี้

1. เป็นผู้มีความประพฤติดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ อดทน ขยันหมั่นเพียร เสียสละ
2. เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความรับผิดชอบต่อสังคม ต่อส่วนรวม ดำรงตนเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศ และของโลก
3. เป็นผู้ที่รู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ทั้งต่อตนเอง และส่วนรวม
4. เป็นผู้มีความสามารถในการคิด การตัดสินใจ การทำงาน การแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ
5. เป็นผู้มีความรู้พื้นฐานทางวิชาการและวิชาชีพที่สามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพได้
6. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการดูแลสุขภาพ เป็นบุคคลที่มีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ สามารถปรับตัวอยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข พร้อมทั้งร่วมมือกับวิทยาลัย และชุมชนในการดูแลอนามัยของส่วนรวม
7. เป็นผู้ที่มีจิตสำนึกที่ดี
8. เป็นผู้ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน ใฝ่ดี อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
9. เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจเทคโนโลยีพื้นฐาน และสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น
10. เป็นผู้ที่มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักอนุรักษ์มรดกและวัฒนธรรมเอกลักษณ์ของชาติให้ดำรงอยู่สืบไป
11. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างประหยัด และรู้คุณค่า ดูแลรักษาสสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในสภาพดีและรู้หลักทฤษฎีปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
12. เป็นผู้มีความศรัทธา และเชื่อมั่นในระบบประชาธิปไตย สามารถนำขบวนการประชาธิปไตยไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณภาพ

2. ข้อมูลด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ประมาณการณ์นักเรียน

ประเภท	ปีงบประมาณ	คาดการณ์ปีงบประมาณ (คน)	
	2564	2565	2566
ผู้อำนวยการ/ครู	21	21	21
บุคลากรทางการศึกษา	1	2	2
บุคลากรอื่นๆ	4	4	4
นักเรียนรวมทั้งสถานศึกษา	323	350	400
จำแนกตามชั้นปี			
ปวช. ชั้นปีที่ 1 รวม -ประเภทวิชาพาณิชยกรรม	51	87	100
ปวช. ชั้นปีที่ 2 รวม -ประเภทวิชาพาณิชยกรรม	62	51	87
ปวช. ชั้นปีที่ 3 รวม -ประเภทวิชาพาณิชยกรรม	79	62	51
ปวส. ชั้นปีที่ 1 รวม -ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ	69	80	82
ปวส. ชั้นปีที่ 2 รวม -ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ	62	70	80

3. ข้อมูลด้านบุคลากร ปีการศึกษา 2564

ประเภท บุคลากร	จำนวน (คน)	สถานภาพ		ใบประกอบ วิชาชีพ		วุฒิการศึกษา			
		ครูประจำ	ครูพิเศษ	มี	ไม่มี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญา ตรี
ผู้รับใบอนุญาต	1	-	-	-	1	-	1	-	-
ผู้จัดการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ผู้อำนวยการ	2	2	-	2	-	1	1	-	-
ครู	21	20	1	21	-	-	-	21	-
บุคลากร ทางการศึกษา	1	-	-	-	-	-	-	-	1
บุคลากร สนับสนุน	4	-	-	-	-	-	-	-	4
รวม	29	22	1	23	1	1	2	21	5

4. ข้อมูลด้านหลักสูตร

วิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พ.ศ.2556 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2557

1. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

ประกอบด้วย 3 แผนกวิชา ได้แก่

- แผนกวิชาการบัญชี
 - สาขาวิชาการบัญชี
- แผนกวิชาการขาย
 - สาขาวิชาการขาย
- แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
 - สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

2. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

ประกอบด้วย 3 แผนกวิชา ได้แก่

- แผนกวิชาการบัญชี
 - สาขาวิชาการบัญชี
- แผนกวิชาการตลาด
 - สาขาวิชาการตลาด
- แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
 - สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

5. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ลำดับที่	ประเภทสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	หน่วยนับ
1	อาคารเรียนและปฏิบัติการ	4	หลัง
2	อาคารสำหรับกิจกรรม	1	หลัง
3	อาคารโรงอาหารและห้องประชุม	1	หลัง
4	ห้องสมุดและศูนย์วิทยบริการ	1	ห้อง
5	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	5	ห้อง
6	ห้องเรียนปฏิบัติการทางภาษา	1	ห้อง
7	ห้องวิทยาศาสตร์	1	ห้อง
8	อาคารกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1	หลัง
9	ห้องพักครู	4	ห้อง
10	สนามบาสเกตบอล	1	สนาม
11	ห้องพยาบาล	1	ห้อง
12	ห้องเรียน	27	ห้อง

6. ข้อมูลด้านงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน
งบบุคลากร	บาท
งบบุคลากร	บาท
งบลงทุน	บาท
งบเงินอุดหนุน	บาท
งบรายจ่ายอื่น	บาท

ส่วนที่ 2
ข้อมูลรางวัลและผลงาน

ส่วนที่ 2

ข้อมูลรางวัลและผลงาน

1. ข้อมูลรางวัลและผลงานของสถานศึกษา

-

2. ข้อมูลรางวัลและผลงานของบุคลากรทางการศึกษา

ชื่อบุคลากร	รายการรางวัลและผลงาน	ปีการศึกษา	หน่วยงานที่จัด
อาจารย์ภัศรา พาพรมา	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ดิเรกคุณาภรณ์ ชั้นที่ 5	2563	
อาจารย์สุรศักดิ์ ผันศิริ	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ดิเรกคุณาภรณ์ ชั้นที่ 5	2563	
อาจารย์วรรณมา เขียนดี	ผู้บริหาร ระดับดีเด่น	2564	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี
อาจารย์พรทิพย์ เทพจันทิก	ผู้บริหาร ระดับดีเด่น	2564	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี
อาจารย์ธัญนันท์ ณิชชลิตพงศ์	ครู ระดับดีเด่น	2564	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี
อาจารย์เบญจมา ปันนเทียม	ครู ระดับดีเด่น	2564	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี
อาจารย์สุธาทิพย์ ชื่นชม	ครู ระดับดีเด่น		สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี
นางสาววัชรภรณ์ มีหนูน	เจ้าหน้าที่ดีเด่น	2564	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี

3. ข้อมูลรางวัลและผลงานของผู้เรียน

ชื่อผู้เรียน	รายการรางวัล และผลงาน	ปี การศึกษา	หน่วยงาน ที่จัด
นางสาวแพน อุ่นวิเศษ	ทักษะโปรแกรมกราฟิก	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นายธนัญชัย นิติเรืองรอง	ทักษะโปรแกรมกราฟิก	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นางสาวจิราภรณ์ วังหนอง	ทักษะโปรแกรมกราฟิก	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นายสุรวีร์ ศรีศักดิ์ดา	ทักษะโปรแกรมฐานข้อมูล	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นายอัมรินทร์ นินชาวนา	ทักษะโปรแกรมฐานข้อมูล	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นางสาวฐิติมาวดี ศรีศักดิ์ดา	ทักษะคอมพิวเตอร์และ สารสนเทศในงานธุรกิจ	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นายสุรสิทธิ์ เทพทอง	ทักษะคอมพิวเตอร์และ สารสนเทศในงานธุรกิจ	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นายพศวัต จันผาด	ทักษะคอมพิวเตอร์และ สารสนเทศในงานธุรกิจ	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นางสาวอมลรดา คำแพงศรี	ทักษะองค์ประกอบศิลป์ สำหรับงานคอมพิวเตอร์	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นางสาวบุญญา ล้ำเลิศ	ทักษะองค์ประกอบศิลป์ สำหรับงานคอมพิวเตอร์	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นางสาวภคพร เดชาภิรมย์	ทักษะองค์ประกอบศิลป์ สำหรับงานคอมพิวเตอร์	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นางสาวภคพร เดชาภิรมย์	ทักษะองค์ประกอบศิลป์ สำหรับงานคอมพิวเตอร์	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นางสาวกรวรรณ น้อยแดง	ทักษะคอมพิวเตอร์และ สารสนเทศในงานธุรกิจ	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นางสาวผกามาศ สกุลทอง	ทักษะคอมพิวเตอร์และ สารสนเทศในงานธุรกิจ	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นางสาวกัญญณัช เวชภูนนท์	ทักษะบัญชี	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นางสาวกฤติมา แซ่ตั้ง	ทักษะบัญชี	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา

ชื่อผู้เรียน	รายการรางวัล และผลงาน	ปี การศึกษา	หน่วยงาน ที่จัด
นางสาวศิริกาญจน์ นาคจู	ทักษะบัญชี	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นางสาวน้ำทิพย์ กันหนู	ทักษะเทคนิคการนำเสนอสินค้า และบริการ	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นายอภิสิทธิ์ หูทอง	ทักษะเทคนิคการนำเสนอสินค้า และบริการ	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นางสาวศศิวิมล กองศรี	ทักษะเทคนิคการนำเสนอสินค้า และบริการ	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นางสาวสุวิมล ประเสริฐศรี	การประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
นางสาวลลิตา อีระวรรณ	การประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง	2563	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) เป็นสาเหตุให้ไม่ได้ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

ส่วนที่ 3
ข้อมูลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ส่วนที่ 3

ข้อมูลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

1. วิสัยทัศน์

วิทยาลัยฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นสถาบันอาชีวศึกษาเอกชนที่เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่มี “ คุณภาพมาตรฐาน โดยเน้น เรียนดี กิจกรรมเด่น เน้นเทคโนโลยี มีวัฒนธรรมไทย หัวใจสากล ” ด้วยความรู้วิชาชีพพร้อมวิชาการโดยผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยจะต้องมีทักษะวิชาการและวิชาชีพเป็นเลิศ มีคุณธรรม ก้าวทันสังคมโลกพร้อมทั้งส่งเสริมให้มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพและอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข

2. พันธกิจ

1. พัฒนาการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระฯ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศในการสื่อสารภาษาจีน ภาษาเกาหลีและภาษาอังกฤษ
3. พัฒนาครู บุคลากรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐานสากล
4. พัฒนาระบบเทคโนโลยีข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร
5. พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้
6. ส่งเสริมการใช้วิถีชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
7. สร้างสัมพันธภาพที่ดีและการมีส่วนร่วมระหว่างบ้าน สถานศึกษา ศิษย์เก่าและชุมชน

3. เป้าประสงค์

1. ผู้เรียน มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับวัยเพียงพอที่จะศึกษาต่อหรือ ออกไปประกอบอาชีพ ด้วยประสบการณ์และสติปัญญาสามารถแก้ไขปัญหาได้ดี
2. ผู้เรียนได้รับความรู้จากการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อการเรียนรู้ต่างๆ ที่สอดคล้องกับวิชาชีพ
3. ผู้เรียนมีความรู้ทางวิชาการและมีความชำนาญทักษะวิชาชีพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
4. ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถใช้ภาษาไทย ภาษาจีน และภาษาอังกฤษ ในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ผู้เรียนสามารถจบหลักสูตรได้ตามกำหนด และมีผลการเรียนที่ดีตามมาตรฐาน
6. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่ดีในการ สอบมาตรฐานวิชาชีพ
7. ผู้เรียนสามารถนำความรู้บริการต่อชุมชนมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ดำรงตนเป็นพลเมืองดีต่อสังคม

8. ครู บุคลากร ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมในด้านการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ เป็นการเพิ่ม ศักยภาพด้านการเรียนรู้ควบคู่คุณธรรม-จริยธรรมส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพ
9. ครู บุคลากร มีขวัญกำลังใจและมีคุณภาพชีวิตที่ดี
10. มีโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ทั้งของครูและนักเรียน
11. มีการนำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ทั้งของครูและนักเรียน ไปประกวด และ เผยแพร่ต่อสาธารณชน
12. สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาอย่างเป็นระบบ

4. ยุทธศาสตร์

1. พัฒนาหลักสูตรแผนการจัดการเรียนรู้
2. พัฒนาผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ
3. พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร
4. จัดการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล
5. ส่งเสริมการพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
6. การประกันคุณภาพและมาตรฐานสถานศึกษา

5. กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ 1. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศตามมาตรฐานสากล และ ส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยี สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ เพื่อเป็นเครื่องมือในการ เรียนรู้สู่การเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคปัจจุบัน
- กลยุทธ์ที่ 2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ มี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ดำรงตนเป็นพลเมืองดีของสังคม
- กลยุทธ์ที่ 3. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ให้สามารถจัดการเรียน การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพและการปฏิบัติตนตาม วินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพครู สร้างขวัญกำลังใจและคุณภาพชีวิตที่ดี
- กลยุทธ์ที่ 4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมและ ความร่วมมือจากทุกภาคส่วน เพื่อพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้มี คุณภาพ
- กลยุทธ์ที่ 5. สนับสนุนการทำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ทั้งของครูและนักเรียน และสนับสนุนการนำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ทั้งของครูและนักเรียน ไปประกวด และเผยแพร่ต่อสาธารณชน
- กลยุทธ์ที่ 6. พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล เพื่อยกระดับการจัดการศึกษาให้ดี ยิ่งขึ้น

เพื่อให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ และบรรลุตามพันธกิจของวิทยาลัยฯ ดังนั้น วิทยาลัยฯ จึงได้ กำหนดพันธกิจในการพัฒนาวิทยาลัย ดังนี้

ประเด็นวิสัยทัศน์และพันธกิจ

ประเด็นวิสัยทัศน์	พันธกิจ (Mission)
1. วิทยาลัยฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นสถาบันอาชีวศึกษาเอกชนที่เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้เป็นสถาบันที่มีคุณภาพมาตรฐาน โดยเน้นการเรียนดี กิจกรรมเด่น เน้นเทคโนโลยี มีวัฒนธรรมไทย หัวใจสากล	1. พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เพิ่มสมรรถนะและจัดบริการด้านวิชาชีพด้วยสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย จัดให้มีศูนย์ฝึกประสบการณ์ทางวิชาชีพ 2. พัฒนานุเคราะห์ในองค์กรให้มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านมีการส่งเสริมด้านการศึกษาต่อและการไปศึกษาดูงานต่างประเทศ 3. ส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำโครงการ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยทั้งของครูและนักเรียน ส่งเสริมให้มีการนำไปประกวดเผยแพร่ต่อสาธารณชน 4. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานอาชีวศึกษา
2. ผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยจะต้องมีทักษะความรู้วิชาการพร้อมวิชาชีพ	5. พัฒนาระบบการเรียนการสอนให้มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านมีความสามารถหลากหลายเพื่อเพิ่มศักยภาพและสมรรถนะด้านวิชาการและทักษะวิชาชีพ
3. ผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยจะต้องทักษะภาษาต่างประเทศ	6. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับภาษาต่างประเทศเพื่อเพิ่มประสบการณ์และพัฒนาทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ
4. ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	7. พัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสบริการและพัฒนาชุมชนเป็นการเพิ่มประสบการณ์ด้านสิ่งแวดล้อมและด้านคุณธรรม

เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จตามพันธกิจ

พันธกิจ (Mission)	เป้าหมาย (Goal)	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย
1. พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เพิ่มสมรรถนะและจัดบริการด้านวิชาชีพด้วยสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย จัดให้มีศูนย์ฝึกประสบการณ์ทางวิชาชีพ	1. ผู้เรียน มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับวัยเพียงพอที่จะศึกษาต่อหรือ ออกไปประกอบอาชีพด้วยประสบการณ์และสติปัญญาสามารถแก้ไขปัญหาได้ดี 2. ผู้เรียนได้รับความรู้จากการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อการเรียนรู้ต่างๆ ที่สอดคล้องกับวิชาชีพ	1. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำมีผลการประเมินความพึงพอใจจากสถานประกอบการ 2. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถใช้เทคโนโลยี อุปกรณ์สื่อ ได้ตามสาขา งาน
2. พัฒนาบุคลากรในองค์กรให้มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านมีการส่งเสริมด้านการศึกษาต่อและการไปศึกษาดูงานต่างประเทศ	3. ครู – บุคลากร ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมในด้านการศึกษาทั้งในและต่างประเทศเป็นการเพิ่มศักยภาพด้านการการเรียนรู้ ควบคู่คุณธรรม-จริยธรรมส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพ	3. ครูทุกคนมีใบประกอบวิชาชีพทางการศึกษา 4. ครูทุกคนได้รับการฝึกอบรมพัฒนาทางวิชาชีพ อย่างน้อย 20ชม.ต่อปี 5. ครู – บุคลากรได้รับการฝึกอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม 1 ครั้งต่อ 1 เรียน
3. ส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำโครงการ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยทั้งของครู และผู้เรียน ส่งเสริมให้มีการนำไปประกวด เผยแพร่ต่อสาธารณชน	4.มีโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ทั้งของครู และผู้เรียน 5. มีการนำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ทั้งของครู และผู้เรียน ไปประกวด และเผยแพร่ต่อสาธารณชน	6.จำนวนโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ของผู้เรียนตามสาขางาน 7.จำนวนโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ของครูตามสาขาวิชา 8.จำนวนโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ของสถานศึกษาที่มีการนำไปใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนผลงานทั้งหมด 9. จำนวนโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ของสถานศึกษาที่มีการนำไปเผยแพร่ต่อสาธารณชนไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของจำนวนผลงานทั้งหมด

พันธกิจ (Mission)	เป้าหมาย (Goal)	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย
		10. จำนวนโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ของสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนผลงานทั้งหมด
4. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานอาชีวศึกษา	6. สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาอย่างเป็นระบบ	11. ผลการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด มีคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก 12. ได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษาจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม
5. พัฒนาระบบการเรียนการสอนให้มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน มีความสามารถหลากหลาย เพื่อเพิ่มศักยภาพและสมรรถนะด้านวิชาการและทักษะวิชาชีพ	7. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ของวิทยาลัย 8. ผู้เรียนสามารถจบหลักสูตรได้ตามกำหนดและมีผลการเรียนที่ดีตามมาตรฐานวิทยาลัย 9. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่ดีในการสอบมาตรฐานวิชาชีพ 10. ผู้เรียนมีความรู้ทางวิชาการและมีความชำนาญทักษะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน	13. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ศึกษาต่อตรงตามสาขาที่เรียน 14. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 15. ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การสอบมาตรฐานวิชาชีพ 16. ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพและมีผลการแข่งขันอยู่ในเกณฑ์ที่ดี
6. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับภาษาต่างประเทศเพื่อเพิ่มประสบการณ์และพัฒนาทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ	11. ผู้เรียนมีทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการประกอบอาชีพ	17. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมินความพึงพอใจจากสถานประกอบการเฉลี่ย 3.51-5.00 18. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำตรงตามสาขาอาชีพ
7. พัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสนบริการและพัฒนาชุมชนเป็นการเพิ่มประสบการณ์ด้าน	12. ผู้เรียนสามารถนำความรู้บริการต่อชุมชนมีความรับผิดชอบต่อ	19. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถนำความรู้ตามสาขาที่เรียนบริการชุมชน

พันธกิจ (Mission)	เป้าหมาย (Goal)	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย
สิ่งแวดล้อมและด้าน คุณธรรม	หน้าที่ดำรงตนเป็นพลเมืองดีต่อ สังคม	

แผนงาน กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และตัวชี้วัดความสำเร็จ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ เป้าหมาย	แผนงาน (กลยุทธ์ระดับสถานศึกษา)	โครงการ/กิจกรรม/ งาน
1. ผู้เรียน มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับวัย เพียงพอที่จะ ศึกษาต่อหรือ ออกไปประกอบ อาชีพด้วย ประสบการณ์ และสติปัญญา สามารถแก้ไข ปัญหาได้ดี	1. ร้อยละของผู้เรียนที่มี งานทำมีผลการประเมิน ความพึงพอใจจาก สถานประกอบการ 2. ร้อยละของผู้สำเร็จ การศึกษาที่มีงานทำมี ผลการประเมินความพึง พอใจจากสถาน ประกอบการ	สร้างความร่วมมือกับ สถานประกอบการ	1. โครงการส่งผู้เรียนเข้า ฝึกงาน กับสถานประกอบการ - ปฐมนิเทศการ ฝึกงาน - นิเทศการฝึกงาน - สัมมนาหลังการ ฝึกงาน 2. โครงการจัดการเรียน การสอนในรูปแบบทวิ ภาคี - เชิญสถาน ประกอบการที่มี แนวโน้มว่าต้องการ แรงงาน จำนวนมากในเขต พื้นที่ - ประชุมสัมมนา ร่วมกันกับ สถานประกอบการ - ทำความร่วมมือ - นิเทศติดตาม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	แผนงาน (กลยุทธ์ระดับสถานศึกษา)	โครงการ/กิจกรรม/ งาน
			<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผู้เรียน - สํารวจความต้องการของสถานประกอบการ 3. โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการ
2. ผู้เรียนได้รับความรู้จากการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ สื่อการเรียนรู้ต่างๆ ที่สอดคล้องกับวิชาชีพ	3. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถใช้เทคโนโลยีอุปกรณ์สื่อ ได้ตามสาขางาน 4. จำนวนสื่อ อุปกรณ์เพียงพอต่อความต้องการใช้งาน	จัดหา เพิ่มเติม ปรับปรุงเครื่องมืออุปกรณ์ สื่อและเทคโนโลยี	4. โครงการศึกษาดูงานความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และอุปกรณ์ที่ทันสมัย 5. โครงการอบรมเกี่ยวกับการใช้สื่อและอุปกรณ์สมัยใหม่นอกเวลาเรียน 6. โครงการจัดซื้อ ซ่อมบำรุง พัฒนา เครื่องมือ สื่อเทคโนโลยี

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	แผนงาน (กลยุทธ์ระดับสถานศึกษา)	โครงการ/กิจกรรม/ งาน
3. ผู้เรียนมีความรู้ทางวิชาการและมีความชำนาญทักษะวิชาชีพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน	5. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมินความพึงพอใจจากสถานประกอบการเฉลี่ย 3.51-5.00 6. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำตรงตามสาขาอาชีพ	พัฒนาหลักสูตรแผนการจัดการเรียนรู้	7. โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ 8. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ - การจัดทำแผนการจัดการจัดการเรียนรู้ - การจัดการเรียนรู้ตามแผน - การวัดและประเมินผลผู้เรียน - การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้
4. ครู – บุคลากรได้รับการพัฒนาและส่งเสริมในด้านการศึกษาทั้งในและต่างประเทศเป็นการเพิ่มศักยภาพด้านการการเรียนรู้ควบคู่คุณธรรม-จริยธรรมส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพ	7. ครูทุกคนมีใบประกอบวิชาชีพทางการศึกษา 8. ครูทุกคนได้รับการฝึกอบรมพัฒนาทางวิชาชีพ อย่างน้อย 20 ชม.ต่อปี 9. ครู – บุคลากรได้รับการฝึกอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม 1 ครั้งต่อ 1 ภาคเรียน	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร	9. สนับสนุน ส่งเสริมให้ครูไปศึกษาต่อเพื่อรับใบประกอบวิชาชีพทางการศึกษา (ใบประกอบวิชาชีพครู) 10. โครงการพัฒนาครูและบุคลากร - เทคนิคการสอนใหม่ๆ - การทำวิจัย สื่อนวัตกรรม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	แผนงาน (กลยุทธ์ระดับสถานศึกษา)	โครงการ/กิจกรรม/ งาน
			<p>สิ่งประดิษฐ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้ความรู้ในด้านวิชาชีพ <p>ในสาขาที่สอน</p> <p>11. โครงการร่วมมือกับสถานประกอบการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แลกเปลี่ยนครู - จัดระบบการสอนแบบทวิภาคี - ทำความร่วมมือกับสถานประกอบการ - นิเทศ ติดตาม
			<p>12. โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>13. โครงการศึกษาดูงานหน่วยงานต้นแบบ</p> <p>14. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตครูและบุคลากร</p>
<p>7. สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาอย่างเป็นระบบ</p>	<p>15. ผลการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด มีคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก</p> <p>16. ได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษาจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม</p>	<p>การประกันคุณภาพและมาตรฐานสถานศึกษา</p>	<p>17. โครงการจัดทำระบบสารสนเทศของวิทยาลัย</p> <p>18. โครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก</p> <ul style="list-style-type: none"> - อบรมครูและบุคลากรให้มี

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	แผนงาน (กลยุทธ์ระดับสถานศึกษา)	โครงการ/กิจกรรม/ งาน
			<p>ความเข้าใจในมาตรฐานและตัวบ่งชี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดเตรียมเอกสารร่องรอยหลักฐานต่างๆ <p>อย่างเป็นระบบ</p>
<p>8. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ของวิทยาลัย</p> <p>9. ผู้เรียนสามารถ จบหลักสูตรได้ตามกำหนดและมีผลการเรียนที่ดีตามมาตรฐานวิทยาลัย</p> <p>10. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่ดีในการสอบมาตรฐานวิชาชีพ</p>	<p>17. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ศึกษาต่อตรงตามสาขาที่เรียน</p> <p>18. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัย</p> <p>19. ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การสอบมาตรฐานวิชาชีพ</p>	<p>พัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา</p>	<p>19. โครงการพัฒนาความรู้ของผู้เรียนตามสาขางาน</p> <p>20. โครงการจัดการเรียนรู้เสริมหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดการสอนเสริมสำหรับผู้เรียนที่มีผลการเรียนต่ำ
<p>11. ผู้เรียนสามารถนำความรู้บริการต่อชุมชนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ดำรงตนเป็นพลเมืองดีต่อสังคม</p>	<p>20. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถนำความรู้ตามสาขาที่เรียนบริการชุมชน</p>	<p>ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม</p>	<p>21. โครงการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อชุมชน</p> <p>22. โครงการนำวิชาชีพสู่ชุมชน</p>

ส่วนที่ 4
แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม/งาน
เป้าหมายและงบประมาณ
(ปีการศึกษา 2564-2566)

ส่วนที่ 4

แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม/งาน เป้าหมายและงบประมาณ
(ปีการศึกษา 2564-2566)

แผนงาน (กลยุทธ์ ระดับ สถานศึกษา)	โครงการ/ กิจกรรม/ งาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicator)	เป้าหมาย/งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	
แผนงานที่ 1 สร้างความ ร่วมมือกับ สถาน ประกอบ การ	1. โครงการส่ง ผู้เรียนเข้า ฝึกงานกับ สถาน ประกอบการ - ปฐมนิเทศ การฝึกงาน - นิเทศการ ฝึกงาน - สัมมนาหลัง การฝึกงาน	1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีงานทำ มีผลการประเมินความพึง พอใจจากสถานประกอบการ 2. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา ที่มีงานทำมีผลการประเมิน ความพึงพอใจจากสถาน ประกอบการ 3. สถานประกอบการหน่วยงาน ไม่น้อยกว่า 5 แห่งและบุคคล ในชุมชนไม่น้อยกว่า 5 คน 4. ครอบคลุมคุณภาพผู้เรียนทั้ง 3 ด้าน 5. จำนวนโครงการที่ได้รับ ความร่วมมือกับชุมชน	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	
	2. โครงการ จัดการเรียน การสอนใน รูปแบบ ทวิภาคี - เชิญสถาน ประกอบการ ที่ต้องการ แรงงาน จำนวนมาก ในเขตพื้นที่ - ประชุมสัมมนา		ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	

แผนงาน (กลยุทธ์ ระดับ สถานศึกษา)	โครงการ/ กิจกรรม/ งาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicator)	เป้าหมาย/งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	
	<p>ร่วมกันกับ สถาน ประกอบการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำความ ร่วมมือ - นิเทศติดตาม - ประเมิน ผู้เรียน <p>3. โครงการ ศึกษาดูงาน สถาน ประกอบการ</p>					
แผนงานที่ 2 จัดหา เพิ่มเติม ปรับปรุง เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อและ เทคโนโลยี	<p>4. โครงการศึกษา ดูงานความ ก้าวหน้า หน้าทาง เทคโนโลยี และอุปกรณ์ที่ ทันสมัย</p> <p>5. โครงการอบรม เกี่ยวกับการใช้ สื่อและ อุปกรณ์ สมัยใหม่นอก เวลาเรียน</p> <p>6. โครงการ จัดซื้อ ซ่อม</p>	<p>1. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถ ใช้เทคโนโลยี อุปกรณ์สื่อ ได้ ตามสาขางาน</p> <p>2. จำนวนสื่อ อุปกรณ์เพียงพอ ต่อความต้องการใช้งาน</p> <p>3. คอมพิวเตอร์ 1 คน ต่อ 1 เครื่อง</p> <p>4. มีเครื่องฉายโปรเจคเตอร์ทุก ห้องปฏิบัติการ</p> <p>5. มีสัญญาณ Wi-fi ครอบคลุม พื้นที่ให้บริหาร</p>	<p>ร้อยละ 60</p> <p>มี 2,3,4,5 (117,500 บาท)</p>	<p>ร้อยละ 70</p> <p>มี 2,3,4,5 (200,000 บาท)</p>	<p>ร้อยละ 80</p> <p>มี 2,3,4,5 (35,000 บาท)</p>	

แผนงาน (กลยุทธ์ ระดับ สถานศึกษา)	โครงการ/ กิจกรรม/ งาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicator)	เป้าหมาย/งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	
	- ฝึกทักษะ ภาษาอังกฤษครู และบุคลากร - จัดการเรียนรู้ สอดแทรก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง					
แผนงานที่ 4 พัฒนา ศักยภาพ ครูและ บุคลากร	9. สนับสนุน ส่งเสริมให้ครู ไปศึกษาต่อ เพื่อรับใบ ประกอบ วิชาชีพ ทางการศึกษา (ใบประกอบ วิชาชีพครู) 10. โครงการ พัฒนาครูและ บุคลากร - เทคนิคการ สอนใหม่ๆ - การทำวิจัย สื่อ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ - ให้ความรู้ใน ด้านวิชาชีพใน	1. ครูทุกคนมีใบประกอบวิชาชีพ ทางการศึกษา 2. ครูทุกคนได้รับการฝึกอบรม พัฒนาทางวิชาชีพ อย่างน้อย 20ชม.ต่อปี 3. ครู – บุคลากรได้รับการ ฝึกอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม 1 ครั้งต่อ 1 เรียน 4. ครูสามารถทำสื่อเทคโนโลยีที่ ใช้ในการเรียนการสอน 5. ครูสามารถพัฒนางานวิจัย เพื่อใช้ในการพัฒนาการเรียน การสอน 6. ครูและบุคลากรมีคุณภาพ ชีวิตที่ดี 7. ครู – บุคลากรได้ทดลอง เข้าไปปฏิบัติงานในสถาน ประกอบการต้นแบบ	ร้อยละ 90 มี 2,3,4,5,6 (45,000 บาท)	ร้อยละ 95 มี 2,3,4,5,6 (50,000 บาท)	ร้อยละ 100 มี 2,3,4,5,6,7 (65,000 บาท)	

แผนงาน (กลยุทธ์ ระดับ สถานศึกษา)	โครงการ/ กิจกรรม/ งาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicator)	เป้าหมาย/งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	
	สาขาที่สอน 11. โครงการ ร่วมมือกับ สถาน ประกอบการ - แลกเปลี่ยน ครู - จัดระบบการ สอนแบบ ทวิภาคี - ทำความ ร่วมมือกับ สถาน ประกอบการ - นิเทศ ติดตาม 12. โครงการ อบรม คุณธรรม จริยธรรม - บวชชี พราหมณ์ - ค่ายละลาย พฤติกรรม 13. โครงการ ศึกษาดูงาน หน่วยงาน ต้นแบบ	8. จำนวนโครงการพัฒนา บุคลากรสร้างระบบสนับสนุน การวิจัยนวัตกรรมเทคโนโลยี และสิ่งประดิษฐ์ตลอดจนการ ใช้กระบวนการวิจัยเพื่อสร้าง ชิ้นงาน	(772,296 บาท)	(820,000 บาท)	(900,000 บาท)	

แผนงาน (กลยุทธ์ ระดับ สถานศึกษา)	โครงการ/ กิจกรรม/ งาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicator)	เป้าหมาย/งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	
	14. โครงการ พัฒนาคุณภาพ ชีวิตครูและ บุคลากร					
แผนงานที่ 5 ส่งเสริมการ พัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้าง สรรค์ งานวิจัย	15. โครงการ จัดทำโครงการ ผู้เรียน - จัดให้ผู้เรียน ระดับปวช.3 จำนวนไม่เกิน 3 คน ต้องทำ โครงการ 1 ชิ้น และ ปวส.2 จำนวน ไม่เกิน 2 คน ต้องทำ โครง งาน 1 ชิ้น - แนะนำทาง ให้คำปรึกษา เกี่ยวกับการ ทำโครงการ - มีการตรวจ ติดตาม ผลงาน	1.จำนวนโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ของ นักเรียนตามสาขา 2.จำนวนโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ของ ตามสาขาวิชา 3. จำนวนโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยของสถานศึกษาที่มี การนำไปใช้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของจำนวน ผลงานทั้งหมด 4. จำนวนโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งาน สร้างสรรค์ งานวิจัยของ สถานศึกษาที่มีการนำไป เผยแพร่ต่อสาธารณชนไม่ น้อยกว่าร้อยละ 25 ของ จำนวนผลงานทั้งหมด	มี 1,2,3 ครู 1คน ต่อ 1ชั้น ต่อ 1ปี การศึกษา (315,000 บาท)	มี 1,2,3 ครู 1คน ต่อ 1ชั้น ต่อ 1ปี การศึกษา (350,000 บาท)	มี 1,2,3 ครู 1คน ต่อ 1ชั้น ต่อ 1ปี การศึกษา (360,000 บาท)	

แผนงาน (กลยุทธ์ ระดับ สถานศึกษา)	โครงการ/ กิจกรรม/ งาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicator)	เป้าหมาย/งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	
	<p>16. โครงการพัฒนา สื่อสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมงานวิจัย ผู้เรียนและครูจัดทำผลงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานวิจัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมให้มีการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ - จัดนิทรรศการแสดงผลงาน - ส่งเสริมให้มีการนำผลงานไปเผยแพร่และประกวด 	<p>5. จำนวนโครงการสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ของสถานศึกษาที่ได้รับรางวัล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนผลงานทั้งหมด</p> <p>6. มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนจัดทำและดำเนินการจัดประกวดจัดแสดงโครงการสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์งานวิจัย</p> <p>7. มีการนำไปใช้ประโยชน์ในระดับชุมชน จังหวัด ภาคและชาติ</p> <p>8. ร้อยละ ของจำนวนผลงานทั้งหมดที่นำไปใช้ประโยชน์ในวิทยาลัย</p>	ร้อยละ 5	ร้อยละ 10	ร้อยละ 15	
			ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	

แผนงาน (กลยุทธ์ ระดับ สถานศึกษา)	โครงการ/ กิจกรรม/ งาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicator)	เป้าหมาย/งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	
แผนงานที่ 7 พัฒนา ผู้เรียนและ ผู้สำเร็จ การศึกษา	19. โครงการ พัฒนาความรู้ ของผู้เรียน ตามสาขางาน 20. โครงการ จัดการเรียนรู้ เสริมหลักสูตร - จัดการสอน เสริมสำหรับผู้ เรียนที่มีผล การเรียนต่ำ 21. โครงการทวิ มาตรฐาน และ V-NET - กำหนด ตารางการทวิ - ทิวแนว ข้อสอบแต่ละ รายวิชาก่อน สอบมาตรฐาน วิชาชีพ และ V-NET - ชี้แจง รายละเอียด เกี่ยวกับการสอบ	1. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา ที่ศึกษาต่อตรงตามสาขาที่ เรียน	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	
		2. ร้อยละของผู้เรียนที่มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม เกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	
		3. ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่าน เกณฑ์การสอบมาตรฐาน วิชาชีพ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	
		4. ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านการ ทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติ ด้าน การ อาชีวศึกษา (V-NET)	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	
		5. ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านการ ทดสอบการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา(V-NET)ใน กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	

แผนงาน (กลยุทธ์ ระดับ สถานศึกษา)	โครงการ/ กิจกรรม/ งาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicator)	เป้าหมาย/งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	
	มาตรฐานและ V-NET - กำหนดตาราง ติว - ติวแนวข้อสอบ แต่ละรายวิชา					
แผนงานที่ 8 ส่งเสริม ผู้เรียนให้มี ความ รับผิดชอบ ต่อสังคม	22. โครงการ เกี่ยวกับ ส่งเสริม กิจกรรมเพื่อ ชุมชน 23. โครงการนำ วิชาชีพสู่ ชุมชน 24. โครงการค่าย อาสาพัฒนา ชุมชน	1. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถ นำความรู้ตามสาขาที่เรียน บริการชุมชน	ร้อยละ 60 (45,000 บาท)	ร้อยละ 70 (50,000 บาท)	ร้อยละ 80 (65,000 บาท)	



ภาคผนวก

รายชื่อกรรมการบริหารมีมติที่ให้ความเห็นชอบ หรือ มีข้อเสนอแนะในการสรุปผลการปฏิบัติงาน
เมื่อสิ้นปีการดำเนินงานและเผยแพร่ให้ชุมชน /หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
ภายในสถานศึกษา

คณะทำงาน

ดร.นิวัตร หมตราคี	ผู้อำนวยการวิทยาลัย
นายอนันต์ ประยูรพัฒน์	คณะทำงาน
นางนীরนาท ฐิติปัญญาโยภาส	คณะทำงาน
นางมลิ หมตราคี	คณะทำงาน
นางสาววรรณมา เขียนดี	คณะทำงานและหัวหน้าฝ่ายงานประกันคุณภาพ
นางสาวพรทิพย์ เทพจันทิก	คณะทำงานและเลขานุการ
นางสาวเบ็ญจา ปั้นเทียม	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวสุธาทิพย์ ชื่นชม	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวพฤษชาติ แก้วกระจาย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวธัญนันท์ นัฐชิตพงค์	คณะทำงาน
นางสาวนันทนิต มุงคุณพรม	คณะทำงาน
นางสาวธนพร ต่่องษ์	คณะทำงาน
นางสาวนิภาพร ศรีสงคราม	คณะทำงาน
นายสุรศักดิ์ ผันศิริ	คณะทำงาน
นางสาวภัศรา พาพรมมา	คณะทำงาน
นางสาวบุญพราว สีกล่อม	คณะทำงาน
นายปิยะณัฐ โพธิ์มัด	คณะทำงาน
นางสาววัลยศร รักซ้อน	คณะทำงาน
นายรัชชัย อัครมหาไพศาล	คณะทำงาน
นายลิขิต แดงอ่อน	คณะทำงาน
นางสาวนุชรัตน์ พนาวุฒิกร	คณะทำงาน
นางสาววัชรารัตน์ มีหนูน	คณะทำงาน
นางสาวกนกวรรณ ฉลองนันทชัย	คณะทำงาน